



**PRÉFET  
DE L'ESSONNE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS**

**N° 154 spécial publié le 14 novembre 2023**

***Sommaire affiché du 14 novembre 2023 au 13 janvier 2024***

## **SOMMAIRE**

### **DCPPAT**

- Arrêté N° 2023 -PREF-DCPPAT-BCA-217 du 14 novembre 2023 portant subdélégation de signature pour l'ordonnancement des recettes et des dépenses de l'État, l'exécution budgétaire des agents du périmètre du secrétariat général commun départemental de l'Essonne, à Hugues LACOURT, Directeur du secrétariat général commun départemental

### **DCSIPC**

- Arrêté N° 2023-PREF-DCSIPC-BSIOP-1160 du 13 novembre 2023 portant fermeture administrative temporaire de l'établissement le « O'Family Bucket » situé à Vigneux-sur-Seine



**PRÉFET  
DE L'ESSONNE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**ARRÊTÉ**

**N° 2023 -PREF-DCPPAT-BCA-217 du 14 novembre 2023**

**portant subdélégation de signature**

**pour l'ordonnancement des recettes et des dépenses de l'État, l'exécution budgétaire des agents du périmètre du secrétariat général commun départemental de l'Essonne**

**Hugues LACOURT,**

**Directeur du secrétariat général commun départemental**

**VU** la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

**VU** l'ordonnance n° 2022-408 du 23 mars 2022 relative au régime de responsabilité financière des gestionnaires publics

**VU** le code de la commande publique du 1<sup>er</sup> avril 2019

**VU** le décret n° 2012- 1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique

**VU** l'arrêté du 24 novembre 2012 portant application du décret n° 2012- 1246 du 7 novembre 2012

**VU** l'arrêté du 5 mai 2021 portant nomenclature des justificatives des dépenses de l'État

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements, et notamment son article 44 ;

**VU** le décret n° 2019-1594 du 31 décembre 2019 modifié relatif aux emplois de direction de l'État, notamment les articles 34 et suivants ;

**VU** le décret n° 2020-99 du 7 février 2020 relatif à l'organisation et aux missions des secrétariats généraux communs départementaux ;

**VU** le décret du 20 juillet 2022 portant nomination de M. Bertrand GAUME, Préfet hors-classe, en qualité de Préfet de l'Essonne ;

VU l'arrêté préfectoral n°2023-PREF-DCPPAT-132 du 20 juillet 2023 portant organisation du Secrétariat général commun départemental ;

VU l'arrêté n° 2023-PREF-DCPPAT-BCA-107 du 8 juin 2023 portant délégation de signature à M. Hugues LACOURT, Directeur du secrétariat général commun départemental en matière d'ordonnancement secondaire

VU l'avis favorable de M. le Préfet de l'Essonne en date du 6 novembre 2023 ;

Considérant le contrat de service du SGCD, version actualisée octobre 2022 ;

Considérant les programmes budgétaires exécutés en mode CHORUS :

| Centre financier   | Intitulé du programme  |
|--|--|
| 0119-C001-DP91<br>0119-C001-DR75<br>0119-C002-DP91<br>0119-C002-DR75 | Concours financiers aux collectivités territoriales et à leurs groupements                     |
| 0122-C002-DP91<br>0122-C002-DR75                                     | Concours spécifiques et administration   |
| 0134-CCRF-DR75   | Développement des entreprises et régulations   |
| 0135-IFEA-T091   | Équipement et aménagement  |
| 0176-CCSC-CASO   | Police nationale   |
| 0176-CCSC-DPAR   | Police nationale – Soutien et logistique   |
| 0181-IDF1-P091   | Prévention des risques   |
| 0206-DR75-P091   | Sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation   |
| 0209-CSOL-CRPF   | Solidarité à l'égard des pays en développement   |
| 0207-IDF1-PR91   | Sécurité et éducation routière   |
| 0215-DR75-T091   | Conduite et pilotage des politiques de l'agriculture   |
| 0216-CAJC-DP91   | Conduite et pilotage des politiques de l'intérieur   |
| 0216-CPRH-CDAS   | Action sociale   |
| 0216-CIPD-DP91   | Comité interministériel de prévention de la délinquance  |
| 0217-SGAC-ASPR   | Conduite et pilotage des politiques de l'écologie, du développement et de la mobilité durables |
| 0232-CVPO-DP91   | Vie politique, culturelle et associative   |
| 0303-DR75-DP91   | Immigration et asile   |
| 0349-DR75-DP91   | Fonds d'aide à la transformation de l'action publique  |
| 0354-DR75-DP91<br>0354-DR75-DMUT<br>0354-CPNE-DR75                   | Administration territoriale  |
| 0723-DR75-DD91   | Gestion du patrimoine immobilier de l'État   |
| 907  | Opérations commerciales des domaines   |
| 362  | Écologie (plan de relance)   |

|                   |  |
|-------------------|--|
| 363               | Compétitivité (plan de relance)                                  |
| 0380-IDF16 DP91   | Fond de développement transition écologique dans les territoires |
| 0129-CAVC-DP 75   | MILDECA DPT Paris  |
| 0754-C001-DP 91   | Amendes de police département 91                                 |
| 148 – DAFP- DF75  | Formation IDF  |
| 0217- SDT2-EA 75. | DRIEA T2 IDF   |

## ARRÊTE

### **ARTICLE 1<sup>er</sup>** :

Subdélégation est donnée à Aurélie DECHARNE, Directrice adjointe du secrétariat général commun départemental pour signer et viser en toutes matières ressortant des missions et compétences listées dans l'arrêté portant organisation du secrétariat général commun du département de l'Essonne tous arrêtés, actes, décisions, pièces et correspondances relevant du ministère de l'intérieur, de l'organisation et du fonctionnement du secrétariat général commun départemental, de la Direction départementale des territoires, de la Direction départementale de la protection des populations, de la Direction départementale de l'emploi du travail et des solidarités

### **ARTICLE 2 :**

Dans le cadre de la délégation en matière d'ordonnancement secondaire conférée à M. Hugues LACOURT, Directeur du secrétariat général commun départemental, subdélégation de signature est également conférée aux agents désignés ci-après :

#### **A. Directrice adjointe du secrétariat général commun départemental, Aurélie DÉCHARNE,**

Pour la signature de tous les documents, actes administratifs et pièces comptables liés à l'engagement, la liquidation, le mandatement, l'établissement des ordres de payer et l'émission des titres de perception, et toute autre opération relative aux recettes ou gestion de biens public.

Pour la signature des marchés de l'État et tous les actes dévolus au pouvoir adjudicateur par le code des marchés publics sur les périmètres budgétaires pour lesquels le SGCD bénéficie de la gestion au titre du contrat de service, et pour lesquels aucune délégation n'a été consentie à un chef de service dans le département.

Pour la signature des devis, engagements, certificats administratifs, contrats et marchés, constatation de services faits dans la limite des montants suivants : 100 000€ TTC.

Cette subdélégation porte également sur toutes les correspondances ou actes pour procéder à la désignation de porteurs de cartes achats et à la détermination des plafonds d'utilisation des cartes sur le périmètre des programmes 354, 207, et les programmes de dépenses sociales.

#### **B. Référents de proximité :**

Subdélégation est donnée dans la limite de leurs attributions et pour la signature des devis dans la limite de 4 000 €, ainsi que pour les services faits

- à Mme Valérie FIDE auprès de la DDETS
- à M. Sylvestre NKOUIKANI auprès de la DDPP
- à Mme Olivia CHAUVOT auprès de la DDT

### C. Mission Qualité et performance :

Subdélégation de signature est donnée à Mme Sophie DA SILVA dans la limite de ses attributions.

### D. Pour le service Service Programmation :

Subdélégation de signature est donnée à Mme Florence PLATTARD, responsable du service programmation dans la limite de ses attributions et pour signature des devis dans la limite de 4 000 €, ainsi que pour les services faits.

En cas d'absence ou d'empêchement, subdélégation de signature est donnée à :

- Mme Danièle SCALISI
- Mme Chrystelle HAMON
- Mme Raphaëlle ADAM
- M. Olivier TOMEZAK
- M. François LE- GROS

Subdélégation est donnée à Mmes Danièle SCALISI, Chystelle HAMON, Raphaelle ADAM, responsables et Sylvie CERF, Laura MEFFERTE, Nathalie KARIMZADEH, Nassira LADJELATE, Marie-Noelle PROMENEUR, Claire OGER, Nathalie DAUSE, Béatrice LYS, Marie-Viviane MALELE, Cécilia CONTE, gestionnaires budgétaires pour transmettre et valider, par le système d'information financière de l'État (CHORUS), les engagements, les liquidations, les mandatements, les ordres de payer, les titres de perception, et toute autre opération relative aux recettes ou gestion de biens public sur les périmètres budgétaires identifiés (annexe 1) dans la limite des attributions respectives.

Subdélégation est donnée à Mmes Danièle SCALISI, Chystelle HAMON, Raphaelle ADAM, responsables, Claire OGER, Nathalie DAUSE, Béatrice LYS, Marie-Viviane MALELE, Cécilia CONTE, gestionnaires budgétaires en qualité de contrôleur gestionnaire et gestionnaire valideur aux fins de valider les ordres de mission, les états de frais et pour la validation des factures pour paiement dans chorus DT ainsi que pour les commandes sur le marché voyageur.

### E. Pour le Service départemental du Numérique :

Subdélégation de signature est donnée à Mme Solange CLAIN, responsable du SDNUM dans la limite de ses attributions et pour signature des devis dans la limite de 10 000 €, ainsi que pour les services faits.

En cas d'absence ou d'empêchement, subdélégation de signature est donnée à :

- M. Florent PERCIOT
- M. Fabien CORNET
- M. Dominique FRANIATTE
- Mme Sylvie MICHEL

### F. Pour le Service Moyens Généraux :

Subdélégation de signature est donnée à Mme Nathalie ROUSSELET, responsable du service des moyens dans la limite de ses attributions et pour signature des devis dans la limite de 10 000 €, ainsi que pour les services faits.

En cas d'absence ou d'empêchement, subdélégation de signature est donnée à :

- M. Christophe ZEROUALI ou en cas d'absence ou d'empêchement à :
  - Mme Brigitte BEAUPÈRE
  - M. Franck LAFONT
  - M. Rodolphe ROUX
- Mme Véronique BOSCH
- Mme Carpentier Caroline
- Mme Nadine DECHIRAT

**G. Pour le Service Ressources Humaines :**

Subdélégation de signature est donnée à Mme Emilia DUARTE-MARTINS, responsable du service des ressources humaines dans la limite de ses attributions et pour signature des devis dans la limite de 10 000 €, ainsi que pour les services faits et les engagements au titre du Bop 354 Titre 2.

En cas d'absence ou d'empêchement, subdélégation de signature est donnée à :

- Mme Nadia BATLLE ou en cas d'absence ou d'empêchement à :
  - Mme Sandrine AMET
  - Mme Marie-Christine SOUBRAT-CLERICE
  - Mme Émilie LECOMTE

Subdélégation de signature est donnée à Mme Saïda LESIOURD dans la limite de ses attributions et pour signature des devis dans la limite de 10 000 €, ainsi que pour les services faits.

Subdélégation est donnée à Mme Lesiourd Saida, Mme CASTARD Véronique, Mme MASSEBEUF Nicole, Mme RAINHO-FERREIRA Nathalie, Mme LAURENT-DERMANE Soizic, gestionnaires des dispositifs sociaux, pour transmettre, par le système d'information financière de l'État, les décisions d'ordonnancement sur les périmètres budgétaires suivants : 215 -176- 216 -217 -206 -134 124 -155 -148.

**ARTICLE 3 :**

Subdélégation est donnée aux ordonnateurs secondaires délégués listés en annexe 2 dans le cadre des dépenses réalisées par carte d'achat nominative dans le cadre de leurs attributions et dans la limite du plafond fixé.

Subdélégation est donnée aux référents carte achat listés dans le tableau en annexe 2 du présent arrêté, afin d'ordonnancer les dépenses réalisées par les porteurs de carte achat rattachés au(x) centre(x) de facturation dont ils ont la responsabilité.

**ARTICLE 4 :**

Les agents listés en annexe 3 agissent au titre des services prescripteurs, via les applications interfacées à CHORUS, en vue de la création des expressions de besoins, de la constatation de services fait à la date de livraison ou de réalisation des prestations ainsi que de la conservation et l'archivage des pièces justificatives liées à l'expression du besoin.

**ARTICLE 5 :**

L'arrêté de subdélégation de signature n° 2023-Pref-DCPPAT-BCA-108 du 8 juin 2023 de M. Lacourt est abrogé.

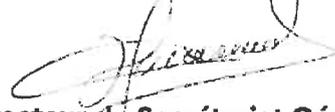
**ARTICLE 6 :**

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de Versailles dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

**ARTICLE 7:**

Le directeur du secrétariat général commun départemental est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de l'Essonne.

**Hugues LACOURT**



**Directeur du Secrétariat Général  
Commun Départemental**

## ANNEXE 1

| NOM        | PRENOM        | SERVICE                    | PROGRAMME  |
|------------|---------------|----------------------------|--|
| SCALISI    | Danièle       | SGCD Service programmation | les programmes budgétaires exécutés en mode CHORUS dans le considérant   |
| HAMON      | Chrystelle    | SGCD Service programmation | es programmes budgétaires exécutés en mode CHORUS dans le considérant  |
| ADAM       | Raphaëlle     | SGCD Service programmation | les programmes budgétaires exécutés en mode CHORUS dans le considérant   |
| CERF       | Sylvie        | SGCD Service programmation | 354 pne - 362 - 723  |
| MEFFERTE   | Laura         | SGCD Service programmation | 354 - 363  |
| KARIMZADEH | Nathalie      | SGCD Service programmation | 354 pne - 362 - 723  |
| PROMENEUR  | Marie-Noëlle  | SGCD Service programmation | 354 - 363  |
| LADJELATE  | Nassira       | SGCD Service programmation | 354 - 363  |
| OGER       | Claire        | SGCD Service programmation | 907 - 216 - 217 - 119 - 122 - 124 - 207 - 232 - 303 - 216 - 754 - 129 - 380 - 209.<br>Pour l'action sociale - 215 -176- 216 -217 -206 -134 124 -155 -148                                     |
| DAUSE      | Nathalie      | SGCD Service programmation | 119 - 122 - 124 - 207 - 232 - 303 - 216 - 754 - 129 - 380 -209 .<br>Pour l'action sociale - 215 -176- 216 -217 -206 -134 124 -155 -148   |
| LYS        | Béatrice      | SGCD Service programmation | 135 - 181 - 206 - 134 - 148 - 349 - 217  |
| MALELE     | Marie-Viviane | SGCD Service programmation | 907 - 216 - 217 - 119 - 122 - 124 - 207 - 232 - 303 - 216 - 754 - 129 - 380 - 209 - 135 - 181 - 206 - 134 - 148 - 349.<br>Pour l'action sociale - 215 -176- 216 -217 -206 -134 124 -155 -148 |

## ANNEXE 2

### Porteurs de carte achats

| Nom du titulaire     | Prénom du titulaire | Libellé Centre de coûts   |
|----------------------|---------------------|---|
| ALAVOINE             | CYRIL               | Préfecture de l'Essonne   |
| BEAUPERE             | BRIGITTE            | Secrétariat général commun départemental                                    |
| BIENVENU             | IRENE               | Sous préfecture de Palaiseau  |
| CASTANIER            | Alain               | Préfecture de l'Essonne   |
| CHARPENTIER          | FERNANDA            | Préfecture de l'Essonne   |
| CHOQUET              | ANNIE               | DDETS de l'Essonne  |
| COUPARD              | PHILIPPE            | DDETS de l'Essonne  |
| DA SILVA BRAZ        | MARIA HELENA        | Préfecture de l'Essonne   |
| DELCAYROU            | OLIVIER             | Préfecture de l'Essonne   |
| FERNANDES            | MARIA DE LURDES     | Préfecture de l'Essonne   |
| GAUME                | BERTRAND            | Préfecture de l'Essonne   |
| GERSTER              | CELINE              | DDPP de l'Essonne (2 cartes : 354 et 206)                                   |
| HAMON                | CHRYSTELLE          | Secrétariat général commun départemental                                    |
| JEUFFRAULT           | MARION              | Secrétariat général commun départemental                                    |
| JUSSIEN              | NARENDRA            | Préfecture de l'Essonne   |
| LABRIT               | GUILLAUME           | Préfecture de l'Essonne   |
| LE GROS              | FRANCOIS CHRISTOPHE | Secrétariat général commun départemental                                    |
| LEON                 | FRANCK              | Préfecture de l'Essonne   |
| LECOMTE              | EMILIE              | SGCD  |
| LESIOURD             | SAIDA               | Secrétariat général commun départemental                                    |
| LEVASSEUR            | VERONIQUE           | Secrétariat général commun départemental                                    |
| MERCIER              | CATHERINE           | DDPP de l'Essonne   |
| NIHOARN              | ROLAND              | Préfecture de l'Essonne   |
| OKOBO                | MURIEL              | Préfecture de l'Essonne   |
| ROBEZ-MASSON         | DAVID               | Sous préfecture de Palaiseau  |
| ROUQUIER             | PIERREGALEXIS       | Sous préfecture d'Etampes   |
| ROUX                 | Rodolphe            | Secrétariat général commun départemental                                    |
| ROGIER               | PHILIPPE            | DDT de l'Essonne  |
| SILVA PINTO DE BRITO | MARIA DEOLINDA      | Préfecture de l'Essonne   |
| SINAGOGA             | STEPHANE            | Sous préfecture d'Etampes<br>(1 carte référencée et 1 carte non référencée) |
| ZEROUALI             | CHRISTOPHE          | Secrétariat général commun départemental                                    |

### Référents carte achats

| Référents carte achat | Service                                | Programme carte d'achat | Centre de facturation |
|-----------------------|--|-------------------------|-----------------------|
| CONTE Cécilia         | Service programmation<br>bureau achats |                         |                       |
| DAUSE Nathalie        | Service programmation<br>bureau budget |                         |                       |
| OGER Claire           | Service programmation<br>bureau budget |                         |                       |

### ANNEXE 3

Intervenants dans les applications interfacées CHORUS DT et CHORUS (Chorus Formulaires ) en ce qui concerne les demandes de subvention, demandes d'achat, saisie des services faits.

| NOM               | PRENOM      | SERVICE         | PROGRAMME  |
|-------------------|-------------|-----------------|--|
| DAUSE             | NATHALIE    | SGCD SPROG      | CHORUS DT frais de déplacement 354 207                               |
| LYS               | BEATRICE    | SGCD SPROG      | CHORUS DT frais de déplacement 354 207                               |
| CASTARD           | Véronique   | SGCD SRH BAS    | 176, 206, 215, 216, 217, 354   |
| LAURENT-DERMANE   | Soizic      | SGCD SRH BAS    | 176, 206, 215, 216, 217, 354   |
| LESIOURD          | Saïda       | SGCD SRH BAS    | 176, 206, 215, 216, 217, 354   |
| MASSEBEUF         | Nicole      | SGCD SRH BAS    | 176, 206, 215, 216, 217, 354   |
| RAINHO-FERREIRA   | Nathalie    | SGCD SRH BAS    | 176, 206, 215, 216, 217, 354   |
| ADREANI           | Guillaume   | CABINET         | 354, 216 CIPD  |
| FONSECA           | Sophie      | CABINET         | 354, 216 CIPD  |
| GIMBERT           | Johanna     | CABINET         | 354, 216 CIPD  |
| LARGLANTIER       | Axelle      | CABINET         | 354, 216 CIPD  |
| MORTIER           | Sandrine    | CABINET         | 354, 216 CIPD  |
| DOMINIAK          | Audrey      | DCPPAT          | 119, 362 (MCTR), 363 (DITP), 364 (MCTR) 119, 216                     |
| JOLY              | Tania       | DCPPAT          | 119, 362 (MCTR), 363 (DITP), 364 (MCTR) 119, 216                     |
| RAMIREZ           | Anne-Marie  | DDETS           | 129 (DILCRAH / MILDECA) 104  |
| SEBASTIEN         | Tania       | DDETS           | 129 (DILCRAH / MILDECA) 104  |
| SOUDANDIRA-COUMAR | Ranjit      | DIMI            | 303 - 216  |
| DUBROEUCQ         | Véronique   | DRCL - BEFA     | 232  |
| ABDERMAN          | Ivayla      | DRCL - BFL      | 122 - 119 - 754 - 209 - 380  |
| BOUGUELMOUNA      | Farid       | DRCL - BFL      | 122 - 119 - 754 - 209 - 380  |
| BUSSAC-MEDALE     | Gabrielle   | DRCL - BFL      | 122 - 119 - 754 - 209 - 380  |
| KERGUELEN         | Céline      | DRCL - BFL      | 122 - 119 - 754 - 209 - 380  |
| ORTIZ             | Aristide    | DRCL - BFL      | 122 - 119 - 754 - 209 - 380  |
| PACIFICI          | Claire      | DRCL - BFL      | 122 - 119 - 754 - 209 - 380  |
| BOUCHERON         | Sylvain     | DRSR - BESR     | 207 , 176 (fourrières)   |
| BOULAY            | Florence    | DRSR - BESR     | 207 , 176 (fourrières)   |
| DOS SANTOS        | Rosa        | DRSR - BESR     | 207 , 176 (fourrières)   |
| LABRIT            | Guillaume   | DRSR - BESR     | 207 , 176 (fourrières)   |
| MAMOU             | David       | DRSR - BESR     | 207 , 176 (fourrières)207, 176 (fourrières)                          |
| TUDOUX            | Loïc        | DRSR - BESR     | 216 , 207 , 176 (fourrières)   |
| VOYER             | Christophe  | DRSR - BESR     | 207, 176 (fourrières)  |
| JAUGEAS           | Emma        | SGCD - SRH - BF | 216 - 217 - 215 - 155 -  |
| KISS              | Anne-Sophie | SGCD - SRH - BF | 216 - 217 - 215 - 155 -  |
| MELOT             | Coralie     | SGCD - SRH - BF | 216 - 217 - 215 - 155 -  |
| LAOUES            | Malika      | SGCD - SRH - BF | 216 - 217 - 215 - 155 -  |
| LECOMTE           | Emilie      | SGCD - SRH - BF | 216 - 217 - 215 - 155 -  |
| CONTE             | Cecilia     | SGCD - SPROG    | 134, 135, 181, 206, 207, 215, 216, 232, 349, 354, 362, 363, 723, 907 |
| HAMON             | Chrystelle  | SGCD - SPROG    | 134, 135, 181, 206, 207, 215, 216, 232, 349, 354, 362, 363, 723, 907 |
| LADJELATE         | Nassira     | SGCD - SPROG    | 134, 135, 181, 206, 207, 215, 216, 232, 349, 354, 362, 363, 723, 907 |
| BATLLE            | Nadia       | SGCD - SRH      | 354  |
| BLANJOUÉ          | Caroline    | SGCD - SRH      | 354  |
| BOLNET            | Hyacinthe   | SGCD - SRH      | 354  |
| CHAUVIN           | Nadine      | SGCD - SRH      | 354  |
| MAMBOLE           | Danielle    | SGCD - RH       | 354  |



**PRÉFET  
DE L'ESSONNE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Cabinet  
Bureau de la Sécurité Intérieure et  
de l'Ordre Public**

## **ARRÊTÉ**

**n° 2023 -PREF-DCSIPC-BSIOP-1160 du 13 novembre 2023  
portant fermeture administrative temporaire de l'établissement  
le « O' Family Bucket » situé à Vigneux-sur-Seine**

**LE PRÉFET DE L'ESSONNE  
Chevalier de la légion d'Honneur  
Chevalier de l'Ordre National du Mérite**

**VU** le code pénal ;

**VU** le code des relations entre le public et l'administration, notamment son article L. 122-1 ;

**VU** le code de la santé publique et notamment son article L.3332-15 2° ;

**VU** l'article L.332-1 du code de la sécurité intérieure ;

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 20 juillet 2022 portant nomination de M. Bertrand GAUME, Préfet hors classe en qualité de Préfet de l'Essonne ;

**VU** le décret du 2 octobre 2023 portant nomination de M. LEON Franck, Sous-Préfet, Directeur de Cabinet du Préfet de l'Essonne ;

**VU** l'arrêté n°2023-PREF-DCPPAT-BCA-186 du 2 octobre 2023 portant délégation de signature à M. Franck LEON, Directeur de Cabinet du Préfet de l'Essonne ;

**VU** la demande de fermeture du commissaire de police, chef de la circonscription d'agglomération de Val-d'Yerres-Val de Seine, du 8 novembre 2023 ;

**VU** le procès verbal du 22 octobre 2023 de la Police Judiciaire d'Évry ;

**Considérant** que le 22 octobre 2023 à 23h45, un client et un individu se présentant comme gérant de l'établissement, étaient visés et atteints pour le second par des tirs d'arme à feu ;

**Considérant** que plusieurs impacts ont été relevés sur le bâtiment et la vitrine qui auraient pu causer des victimes collatérales ;

**Considérant** que l'examen des documents produits pour justifier l'activité de l'établissement montrait un certain nombre d'incohérences avec les déclarations du gérant présumé ;

**Considérant** l'urgence de fermeture administrative de l'établissement pour la tranquillité et la sécurité du public ;

**Considérant** la gravité des faits et les atteintes à l'ordre public, la tranquillité et à la moralité publiques, survenus en lien direct avec les conditions d'exploitation de l'établissement « O' Family Bucket », au regard de faits qui peuvent relever d'une qualification pénale de crime ou de délit ;

**Considérant** la nécessité de prévenir la continuation de ces troubles à l'ordre public ;

**Sur proposition** du Directeur de Cabinet ;

**Vu** l'urgence ;

## **ARRÊTE**

**ARTICLE 1er :** L'établissement « O' Family Bucket » situé 4 rue du chemin vert à Vigneux-sur-Seine, est fermé pour une durée de deux mois à compter de la notification du présent arrêté.

**ARTICLE 2 :** Cet arrêté devra être apposé sur la devanture de l'établissement durant toute la durée de fermeture.

**ARTICLE 3 :** Dans le cas où il serait contrevenu à l'article 1er du présent arrêté, l'exploitant s'exposerait aux sanctions prévues par l'article L. 3352-6 du Code de la santé publique (deux mois d'emprisonnement et 3750 Euros d'amende).

**ARTICLE 4 :** Le présent arrêté est notifié à Madame Anne-Sophie DAVID et Monsieur Mehana IBRIR, représentants légaux de l'établissement « Djandja Food », situé 40 allée des Bergeries à Draveil, gérants de l'établissement « O Family Bucket ».

**ARTICLE 5 :** Dès notification, la présente décision administrative peut être contestée selon les voies de recours suivantes :

- Soit un recours gracieux, dans un délai de deux mois, adressé à M. le Préfet de l'Essonne, Cabinet, Bureau de la Sécurité Intérieure et de l'Ordre Public – Boulevard de France – 91010 Evry-Courcouronnes Cedex.
- Soit un recours hiérarchique, dans un délai de deux mois, adressé à M. le Ministre de l'Intérieur – Direction des Libertés Publiques et des Affaires Juridiques – Bureau des Polices Administratives – Place Beauvau-75008 Paris.
- Soit un recours contentieux, dans un délai de deux mois, devant le Tribunal administratif de Versailles-56, avenue de Saint-Cloud-78011 Versailles Cedex ou au moyen de l'application « Télérecours citoyen » (<https://www.telerecours.fr>).

**ARTICLE 6 :** Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture.

**ARTICLE 7:** Le Sous-Préfet, Directeur du Cabinet du Préfet, et le Directeur Départemental de la Sécurité Publique de l'Essonne sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, dont ampliation sera remise au gérant.

Pour le Préfet  
Le Directeur du Cabinet du Préfet



Franck LÉON